

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento sulla protezione di dati personali (UE) 2016/679 (di seguito anche "Regolamento" o "GDPR") l'Organismo per la gestione degli elenchi degli agenti in attività finanziaria e dei mediatori creditizi (di seguito anche "Organismo", "OAM", "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, con il presente documento intende fornire le informazioni in ordine alle finalità connesse all'instaurazione e alla gestione dei rapporti di fornitura con l'Organismo.

### Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)

Il Titolare del trattamento ai sensi del GDPR è l'OAM, con sede in Roma, Via Galilei nr.3, 00185. Il Titolare ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) al quale gli interessati potranno rivolgersi per esercitare i propri diritti o per avere informazioni relative agli stessi e/o alla presente Informativa, scrivendo a Organismo Agenti e Mediatori (OAM), via Galilei nr.3, 00185 Roma o inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo pec [rdp@pec.organismo-am.it](mailto:rdp@pec.organismo-am.it).

### Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati al fine di consentire lo svolgimento delle seguenti attività:

1. trattamenti aventi finalità di gestione amministrativa, contabile e organizzativa del rapporto di fornitura e ogni incombenza ad esso strettamente correlata.

La base giuridica per le finalità di cui al punto 1. è l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) GDPR.

2. trattamenti relativi ad aspetti fiscali, di sicurezza del lavoro, provvedimenti dell'Autorità giudiziaria nonché attività relative alle funzioni di controllo interno. Inoltre, i dati saranno trattati per adempiere agli obblighi previsti dai provvedimenti dell'Autorità Garante.

La base giuridica per le finalità di cui al punto 2. È l'adempimento ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ex art. 6 par. 1 lett. c) GDPR.

3. Trattamenti relativi alla gestione di misure di sicurezza sugli immobili e sui luoghi di lavoro, alla gestione e conservazione di documenti cartacei e informatici, alla gestione ed erogazione dei servizi ICT (gestione dell'infrastruttura, dei servizi e della sicurezza informatica), gestione e protocollazione delle comunicazioni in ingresso e in uscita tramite posta elettronica aziendale, centralino telefonico, attività connesse alla redazione di bilancio, al budgeting e al controllo di gestione, attività connesse alla difesa dei diritti dell'Organismo e alla gestione dei contenziosi. .

La base giuridica per le finalità di cui al punto 3. è il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. f) GDPR.

### Natura del conferimento e conseguenze rifiuto

Il conferimento dei dati personali dei dati di cui ai punti 1.e 2. del precedente paragrafo è obbligatorio e l'eventuale rifiuto del conferimento comporterà l'oggettiva impossibilità di perseguire le finalità di trattamento di cui alla presente Informativa. Il conferimento dei dati di cui al punto 3. è indispensabile per il Titolare per il perseguimento del suo legittimo interesse e di quello di terzi. Anche per questa fattispecie, l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità di trattamento.

### Modalità di trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le finalità suindicate, con l'ausilio di supporti cartacei o strumenti elettronici, previa adozione di misure di sicurezza tecniche ed organizzative adeguate al profilo di rischio del trattamento, idonee a garantire la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità dei dati e sarà effettuato da personale istruito e autorizzato al trattamento dal Titolare, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle modalità e dei requisiti previsti dall'art. 5 del Regolamento.

### Categorie dei dati personali, finalità della raccolta, periodo di conservazione dei dati

Di seguito sono indicate le categorie dei dati raccolti e trattati dall'OAM, per il perseguimento delle finalità indicate, con l'indicazione della fonte di raccolta nel caso di dati raccolti presso terzi.

| Categoria dei dati personali   | Finalità della raccolta | Tempi di conservazione   |
|--|-------------------------|--|
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale<br>- Attività lavorative | Censimento anagrafico   | ▪ 10 anni e sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale                          | Gestione corrispondenza | ▪ 10 anni e sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi |

| Categoria dei dati personali   | Finalità della raccolta  | Tempi di conservazione   |
|--|--|--|
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale<br>- Dati bancari (iban)   | Gestione acquisti, gestione amministrativo-contabile del rapporto contrattuale, gestione pagamenti | <ul style="list-style-type: none"> <li>10 anni e sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi</li> </ul>   |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto   | Gestione della salute e sicurezza sul lavoro   | <ul style="list-style-type: none"> <li>10 anni e sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi.</li> </ul>  |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale<br>- Attività lavorative<br>- Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative                       | Gestione fiscalità   | <ul style="list-style-type: none"> <li>10 anni e sei mesi dalla conclusione del contratto, salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi.</li> </ul>  |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale<br>- Attività lavorative<br>- Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative<br>- Beni e proprietà | Gestione contenzioso   | <ul style="list-style-type: none"> <li>10 anni e sei mesi dalla chiusura del contenzioso.</li> </ul>   |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- indirizzo di posta elettronica aziendale (e-mail)  | Gestione dei sistemi informatici   | <ul style="list-style-type: none"> <li>6 mesi relativamente alla gestione dei log</li> <li>10 anni e sei mesi dalla conclusione del rapporto contrattuale salvo richieste da parte di autorità e amministrazioni pubbliche e contenziosi.</li> </ul> |
| - Dati anagrafici e informazioni di contatto<br>- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale<br>- Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative<br>- Dati bancari (iban)                       | Conservazione fatture elettroniche   | <ul style="list-style-type: none"> <li>10 anni e sei mesi dalla data di fatturazione o maggiore in presenza di contenziosi.</li> </ul>   |

#### Dati di soggetti terzi

Per il perseguimento delle suddette finalità OAM tratta dati personali dei soggetti coinvolti nelle attività di contrattualizzazione e gestione dei servizi, quali dipendenti e collaboratori, referenti commerciali, rappresentanti, procuratori e delegati, ottenuti anche presso le imprese fornitrici:

- dati anagrafici e informazioni di contatto (nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, e-mail, codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale);
- dati relativi alle attività lavorative.

I fornitori debbono astenersi dall'inviare ad OAM dati personali che non siano strettamente necessari per lo svolgimento delle attività commerciali e contrattuali. In caso contrario, i dati dovranno essere trasmessi ad OAM in forma anonima, in conformità al principio di minimizzazione previsto dall'articolo 5 del GDPR.

OAM non tratta categorie particolari di dati personali. Eventuali dati particolari presenti in documenti trasmessi dai fornitori saranno prontamente cancellati.

#### Categorie dei soggetti destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti possono essere comunicati, oltre che ad autorità, organi di vigilanza e controllo, anche a soggetti terzi, che possono operare: i) in qualità di Responsabili del trattamento nominati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 del GDPR tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo: *outsourcer* di servizi informatici, commercialisti, consulenti e liberi professionisti, società di conservazione documentale e archiviazione cartacea e/o digitale, società di consulenza direzionale e organizzazione aziendale; ii) in qualità di Titolari autonomi i quali renderanno, se del caso, idonea informativa tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Enti pubblici e Agenzia delle Entrate
- Organismi di controllo, quali Banca d'Italia e MEF
- Società che curano la revisione contabile e la certificazione del bilancio

- Studi legali e avvocati.

È possibile richiedere al Titolare in qualsiasi momento l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento.

#### **Trasferimento dei dati verso Paesi Terzi e organizzazioni internazionali**

In nessun caso i dati personali saranno trasferiti verso Paesi terzi.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Per il perseguimento delle finalità del trattamento non viene presa alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che riguardano gli interessati o che incida in modo analogo significativamente sugli stessi.

#### **Diritti degli interessati**

In conformità al Regolamento, sono riconosciuti i seguenti diritti all'interessato:

- chiedere e ottenere informazioni in merito all'esistenza di dati personali dell'interessato presso l'Organismo e in merito ai trattamenti di dati posti in essere da OAM nonché ottenere l'accesso a tali dati;
- chiedere e ottenere la modifica e/o la correzione dei dati personali se inesatti od incompleti;
- chiedere e ottenere, ove ne ricorrano i presupposti, la cancellazione e/o la limitazione del trattamento dei dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità per i quali sono stati raccolti, ovvero decorso il periodo di conservazione. La cancellazione non può essere eseguita se il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito di pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio e la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- chiedere ed ottenere l'opposizione, in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi in cui il trattamento stesso è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare o se il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse dello stesso o di terzi. OAM si impegna ad astenersi dal trattare i dati dell'interessato, a meno che non dimostri che esistono motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati e se il trasferimento dei dati stessi sia tecnicamente fattibile.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) scrivendo a via Galilei nr.3, 00185 Roma o inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo [rpd@pec.organismo-am.it](mailto:rpd@pec.organismo-am.it).

Resta fermo il diritto di proporre eventuali reclami all'Autorità Garante ai sensi della disciplina vigente ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).